

# Education Officer (Bilingual)/ AGENTE OU AGENT D'ÉDUCATION

The Education Quality and Accountability Office (EQAO) is modernizing Ontario's approach to large-scale assessment. This transformation is part of an exciting mandate to contribute to the continuous improvement of Ontario's publicly-funded education system. The agency creates and delivers engaging and relevant online curriculum-based large-scale assessments for students that lead to further insights into their learning.

Teacher applicants to the Ontario College of Teachers (OCT) must pass the Math Proficiency Test (MPT), ensuring new teachers hold basic competency in math. The Math Proficiency Test unit is responsible for the design, development, administration and reporting of the test.

EQAO is seeking dynamic individuals interested in cutting-edge approaches to online assessment items and design to join the Math Proficiency Test team. Education officers are responsible for working on the design, development, review and implementation of the Math Proficiency Test, as well as the related scoring and reporting, to ensure that all aspects of the Math Proficiency Test, and the related materials and processes, are developed in accordance with O. Reg. 271/19: Proficiency in Mathematics and best practices in large-scale mathematics assessment.

Note: This position is located at 2 Carlton St., Toronto, however alternate work arrangements may be available.

## **OPS Commitment to Diversity, Inclusion, Accessibility, and Anti-Racism:**

We are committed to build a workforce that reflects the communities we serve and to promote a diverse, anti-racist, inclusive, accessible, merit-based, respectful and equitable workplace.

We invite all interested individuals to apply and encourage applications from people with disabilities, Indigenous, Black, and racialized individuals, as well as people from a diversity of ethnic and cultural origins, sexual orientations, gender identities and expressions.

Visit the [OPS Anti-Racism Policy](#) and the [OPS Diversity and Inclusion Blueprint](#) pages to learn more about the OPS commitment to advance racial equity, accessibility, diversity, and inclusion in the public service.

We offer employment accommodation across the recruitment process and all aspects of employment consistent with the requirements of Ontario's [Human Rights Code](#). Refer to the "How to apply" section if you require a disability-related accommodation.

## **What can I expect to do in this role?**

You will:

- provide expertise in the design, planning, development, administration, scoring and reporting of the Math Proficiency Test
- review policies and perform research relating to assessing, evaluating and reporting test taker results across the province and other jurisdictions
- plan and lead large-scale education assessment projects
- design and develop Math Proficiency Test and scoring content and digital platforms with a focus on equity, inclusion, accommodations and well-being
- analyze and report on the results of the Math Proficiency Test to support high-level decision-making
- present to various partners, lead consultations and participate on committees with a variety of education partners (e.g. teachers, faculties of education, OCT, Ministry of Education (EDU))

## **How do I qualify?**

### Mandatory

You must possess oral and written French language skills at the superior level. Your proficiency level will be confirmed before hire.

### Education Sector Knowledge

- You have knowledge of education theory and pedagogy as they relate to student achievement in mathematics in elementary and secondary schools.
- You have an understanding of online assessment design, including the creation engaging assessments that incorporate an enhanced user experience with technology-enhanced items.
- You have knowledge of large-scale assessment practices.
- You have an understanding of the relationship between large-scale provincial assessments and classroom assessments.
- You have an understanding of accommodations and how they pertain to online large-scale assessments.
- You have a deep understanding of equity and inclusion and its impact on performance and well-being on large-scale assessments.
- You have experience applying educational theories, professional principles and practices to develop tools and resource materials.
- You have experience incorporating current technologies to meet pedagogical requirements.

### Policy, Research and Analytical Skills

- You have experience incorporating education policies and research into assessment strategies and resources.
- You can apply research techniques, statistics, test theory, and sampling theory to analyze

provincial data and outcomes.

- You can research, analyze, assess and compare achievement and contextual data to develop recommendations.

### Communication, Consultation and Negotiation Skills

- You can lead consultations and develop consensus and understanding with partners (e.g. teachers, faculties of education, EDU, OCT and other interested parties) who may have opposing needs and positions.
- You can communicate information clearly to a variety of audiences.
- You have relationship-management skills and an ability to develop and foster positive networks with partners.
- You have excellent oral, written and electronic communication skills to prepare and edit assessment content, resource and technical materials, briefing notes, reports, and presentations.

### Project Management and Leadership Skills

- You have experience in project management, leadership, presentation and technological skills.
- You can provide project leadership and technical guidance to staff.

## Additional Information

### Address:

- 1 Bilingual English/French Temporary, duration up to 24 months, 2 Carleton St, Toronto, Toronto Region

### Compensation Group:

Association of Management, Administrative and Professional Crown Employees of Ontario  
Understanding the job ad - definitions

### Schedule:

6

### Category:

Education and Training

### Posted on:

Friday, July 5, 2024

### Note:

- [This ad is also available in French.](#)
- T-EU-216480/24

### How to apply:

1. You must [apply online](#).
2. Your cover letter and resume combined should not exceed five (5) pages. For tips and tools on how to write a concise cover letter and resume, review the [Writing a Cover Letter and Resume: Tips, Tools and Resources](#).
3. Customize your cover letter and resume to the qualifications listed on the job ad. Using concrete examples, you must show how you demonstrated the requirements for this job. We rely on the information you provide to us.
4. Read the [job description](#) to make sure you understand this job.
5. OPS employees are required to quote their WIN EMPLOYEE ID number when applying.
6. If you require a disability related accommodation in order to participate in the recruitment process, please [Contact Us](#) to provide your contact information. Recruitment services team will contact you within 48 hours.

**All external applicants (including former employees of the Ontario Public Service) applying to a competition in a ministry or Commission public body must disclose (either in the cover letter or resume) previous employment with the Ontario Public Service. Disclosure must include positions held, dates of employment and any active restrictions as applicable from being rehired by the Ontario Public Service. Active restrictions can include time and/or ministry-specific restrictions currently in force, and may preclude a former employee from being offered a position with the Ontario Public Service for a specific time period (e.g. one year), or from being offered a position with a specific ministry (either for a pre-determined time period or indefinitely). The circumstances around an employee's exit will be considered prior to an offer of employment.**

**Remember:** The deadline to apply is **Friday, July 19, 2024 11:59 pm EDT**. Late applications will not be accepted.

We thank you for your interest. Only those selected for further screening or an interview will be contacted.

**The Ontario Public Service is an inclusive employer.  
Accommodation is available under the [Ontario's Human Rights Code](#).**

---

L'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation (OQRE) modernise l'approche de l'Ontario en matière d'évaluation à grande échelle. Cette transformation s'inscrit dans le cadre d'un mandat passionnant visant à contribuer à l'amélioration continue du système d'éducation public de l'Ontario. L'organisme élabore et fournit pour les étudiants des évaluations en ligne attrayantes, pertinentes, fondées sur les programmes et à grande échelle, qui permettent de mieux comprendre leur apprentissage.

Les candidats à l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario (OEO) doivent réussir le test de compétences en mathématiques (TCM), ce qui garantit que ces candidats possèdent des compétences de base dans cette matière. L'unité chargée du test de compétences en mathématiques est responsable de la conception de ce test, de sa création, de son administration et de la communication de ses résultats.

L'OQRE est à la recherche de personnes dynamiques intéressées par les méthodes de pointe dans le contenu et la conception des évaluations en ligne et souhaitant intégrer l'équipe du test de compétences en mathématiques. Les agents d'éducation sont chargés de la conception, de la création, de la révision et de la mise en œuvre du test de compétences en mathématiques, de sa notation et de la production de ses résultats, tout en veillant à ce que tous les aspects de ce test, dont le matériel et les procédures qui s'y rapportent, soient élaborés conformément au Règlement de l'Ontario 271/19 : Compétences en mathématiques, et aux pratiques exemplaires en matière d'évaluation des mathématiques à grande échelle.

Remarque : Ce poste est situé au 2, rue Carlton, à Toronto ; toutefois, d'autres modalités de travail peuvent être envisagées.

### **Engagement de la FPO à l'égard de la diversité, de l'inclusion, de l'accessibilité et de la lutte contre le racisme :**

Nous sommes résolu à bâtir une main-d'œuvre représentative des gens que nous servons, de même qu'à promouvoir la diversité, l'antiracisme, l'inclusion, l'accessibilité, le mérite, le respect et l'équité en milieu de travail.

Nous invitons toutes les personnes intéressées à postuler, tout particulièrement les personnes handicapées, autochtones, noires, racisées, de diverses origines ethniques et culturelles, de diverses orientations sexuelles et de diverses identités et expressions de genre.

Rendez-vous sur les pages présentant la [Politique de la FPO pour la lutte contre le racisme](#) et le [Plan directeur pour l'inclusion et la diversité au sein de la FPO](#) pour en savoir plus sur son engagement à l'égard de l'égalité raciale, de l'accessibilité, de la diversité et de l'inclusion dans la fonction publique.

Nous offrons des mesures d'adaptation des emplois tout au long du processus de recrutement et pour tout ce qui touche l'emploi, conformément au [Code des droits de la personne](#) de l'Ontario. Si vous avez besoin que l'on prenne des mesures d'adaptation liées à un handicap, veuillez vous reporter aux instructions ci-dessous.

### **Quelles seront mes fonctions dans ce poste?**

Le titulaire devra :

- fournir une expertise dans la conception du test de compétences en mathématiques, sa planification, sa création, son administration, sa notation et la communication de ses résultats;
- examiner les politiques et effectuer des recherches relatives à l'évaluation des candidats au test et à la communication de leurs résultats dans la province et dans d'autres territoires;
- planifier et diriger des projets d'évaluation de l'éducation à grande échelle;
- concevoir et créer le contenu du test de compétences en mathématiques, de la notation et des plateformes numériques en mettant l'accent sur l'équité, l'inclusion, les mesures d'adaptation et le bien-être;

- analyser les résultats du test de compétences en mathématiques et en rendre compte, appuyant la prise de décision au plus haut niveau;
- faire des présentations à divers partenaires, mener des consultations et participer à des comités avec divers partenaires de l'éducation (p. ex., enseignants, corps professoraux, OEO, ministère de l'Éducation).

## **À quelles exigences dois-je répondre?**

Ce qui est obligatoire :

Maîtrise du français oral et écrit de niveau supérieur. Votre niveau de maîtrise sera évalué avant l'embauche

### Connaissance du secteur de l'éducation

- Vous avez des connaissances en théorie de l'éducation et en pédagogie en rapport avec les résultats des élèves en mathématiques dans les écoles primaires et secondaires.
- Vous avez une bonne connaissance de la conception d'évaluations en ligne, y compris la création d'évaluations attrayantes qui offrent une expérience utilisateur améliorée au moyen d'éléments améliorés par la technologie.
- Vous avez une connaissance des pratiques d'évaluation à grande échelle.
- Vous saisissez la relation entre les évaluations provinciales à grande échelle et les évaluations en classe.
- Vous avez une bonne connaissance des adaptations et de la manière dont elles s'appliquent aux évaluations en ligne à grande échelle.
- Vous avez une connaissance approfondie de l'équité, de l'inclusion et de leur incidence sur les résultats et le bien-être lors des évaluations à grande échelle.
- Vous avez de l'expérience dans l'application de théories éducatives, de principes et de pratiques professionnels permettant de créer des outils et des ressources documentaires.
- Vous avez de l'expérience dans la satisfaction des besoins pédagogiques par l'intégration des technologies actuelles.

### Compétences en recherche et en analyse ainsi que dans le domaine des politiques

- Expérience de l'intégration de politiques et de résultats de recherche en matière d'éducation à des stratégies d'évaluation et à des ressources connexes.
- Capacité d'appliquer des techniques de recherche, des statistiques, la théorie des tests et la théorie sur l'échantillonnage pour analyser des données et des résultats provinciaux.
- Capacité d'effectuer des recherches, d'analyser des données contextuelles et sur le rendement ainsi que de les évaluer et de les comparer pour formuler des recommandations.

### Compétences en communication, en consultation et en négociation

- Vous savez mener des consultations et créer un consensus et une entente avec les partenaires (p. ex., enseignants, corps professoraux, ministère de l'Éducation, OEO et autres parties intéressées) qui peuvent avoir des besoins et des positions opposés.
- Vous savez communiquer clairement des renseignements à des publics variés.
- Vous avez des compétences en matière de gestion des relations et une capacité à tisser et à entretenir des réseaux de liens positifs avec les partenaires.
- Vous avez d'excellentes compétences en communication orale, écrite et électronique, vous permettant de créer et réviser le contenu de l'évaluation, les ressources et les documents techniques, les notes d'information, les rapports et les présentations.

### Compétences en gestion de projets et en leadership

- Expérience en gestion de projets ainsi que compétences en leadership, en présentation et en technologies.
- Capacité de faire preuve de leadership et de fournir des directives techniques au personnel dans le cadre de projets.

## Renseignements supplémentaires

### Adresse:

- 1 bilingue (anglais et français) Temporaire(s), durée jusqu'à 24 mois, 2, RUE CARLETON, Toronto, Région Toronto

### Groupe de rémunération:

Association des employées et employés gestionnaires, administratifs et professionnels de la couronne de l'Ontario

Comprendre l'avis d'emploi vacant - définitions

### Horaire:

6

### Catégorie:

Éducation et formation

### Date de publication:

le vendredi 5 juillet 2024

### Note:

- [Cette offre d'emploi est également disponible en anglais.](#)
- T-EU-216480/24

### Comment postuler:

1. Vous devez [postuler en ligne](#).
2. Votre lettre d'accompagnement et votre curriculum vitae réunis doivent avoir un maximum de cinq (5) pages. Pour des conseils et des outils qui vous aideront à rédiger

une lettre d'accompagnement et un curriculum vitae concis, consultez [Rédaction d'une lettre d'accompagnement et d'un Curriculum vitae : conseils, outils et ressources](#).

3. Adaptez votre lettre d'accompagnement et votre curriculum vitae en fonction des exigences figurant dans l'offre d'emploi. En utilisant des exemples concrets, vous devez faire ressortir en quoi vos aptitudes et vos compétences correspondent aux exigences du poste. Nous comptons sur les renseignements que vous nous fournissez.
4. [Voir la description de l'emploi](#) pour bien comprendre en quoi consiste ce poste.
5. Les membres de la FPO doivent indiquer leur numéro d'employé RIRH (WIN Employee ID Number) lorsqu'ils présentent leur candidature à un poste.
6. Si vous avez besoin que l'on prenne des mesures d'adaptation liées à un handicap qui vous permettront de participer au processus de recrutement, veuillez cliquer sur [Pour nous joindre](#) et nous fournir vos coordonnées. L'équipe des services de recrutement communiquera avec vous dans les 48 heures.

**Tous les candidats à un emploi (y compris les anciens fonctionnaires de l'Ontario) qui participent à un concours dans un ministère ou à un organisme public rattaché à la Commission doivent divulguer (dans leur lettre d'accompagnement ou leur curriculum vitae) un emploi occupé antérieurement au sein de la fonction publique de l'Ontario. Les renseignements divulgués doivent comprendre les postes occupés, les dates d'emploi et, le cas échéant, toutes restrictions en vigueur limitant leur réemploi dans la fonction publique de l'Ontario. Les restrictions en vigueur peuvent comprendre des restrictions de temps ou liées à des ministères en particulier, et elles peuvent empêcher d'offrir à un ancien employé un emploi au sein de la fonction publique de l'Ontario pendant une certaine période (p. ex., un an) ou dans un certain ministère (pendant une période prédéterminée ou indéfiniment). Les circonstances entourant le départ d'un employé seront prises en considération avant qu'une offre d'emploi ne lui soit faite.**

**Rappel :** La date limite de candidature est **le vendredi 19 juillet 2024 23h59min HAE**. Les candidatures reçues en retard seront refusées.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à ce poste. Cependant, nous communiquerons avec vous uniquement dans le cadre du processus de présélection ou pour vous convoquer à une entrevue.

**La fonction publique de l'Ontario est un employeur inclusif.**

**Toute adaptation nécessaire sera réalisée conformément au [Code des droits de la personne de l'Ontario](#).**